

申請書類一覧表

≪（当初）受付期間 令和 5 年 2 月 1 日から令和 5 年 3 月 17 日≫

≪（随時）受付期間 令和 5 年 4 月 1 日から≫

【提出書類】 郵送申請。但し町内に本社・事業所がある場合を除く

※ファイル（クリアファイルを除く）に綴り申請してください。（ホッチキス不可）

※背表紙に申請者名を記載してください。

- 1 競争入札参加資格審査申請書一式
- 2 誓約書
- 3 法廷保険加入状況一覧表
- 4 返信用封筒（切手貼付）
- 5 添付書類（コピー可）

法人の場合	個人の場合
①納税証明書（別紙参照）	①納税証明書（別紙参照）
②印鑑証明書	②印鑑証明書
③決算書（直近 1 期分）	③青色申告決算書または白色申告収支内訳書（直近 1 期分）
④商業登記簿謄本	④営業証明書
⑤（該当の場合）保険加入が確認できる書類（領収書等の写し）	⑤（該当の場合）保険加入が確認できる書類（領収書等の写し）

【提出先】

〒098-3398

北海道天塩郡天塩町新栄通 8 丁目 1466 番地の 113

天塩町役場 総務課 財政係

TEL 01632-2-1001（内線 229）

FAX 01632-2-2659