

## 申請書類一覧表

≪（当初）受付期間 令和7年1月14日から令和7年3月14日≫

≪（随時）受付期間 令和7年4月1日から≫

**【提出書類】** 郵送申請。但し町内に本社・事業所がある場合を除く

※ファイルに綴り申請してください。（ホッチキス不可・クリアファイル不可）

※背表紙に申請者名を記載してください。

- 1 競争入札参加資格審査申請書一式
- 2 誓約書
- 3 法廷保険加入状況一覧表
- 4 返信用封筒（切手貼付）※町内業者で窓口持参の場合は不用
- 5 添付書類（コピー可）※①③については申請受付時3ヶ月以内に発行されたもの

法人の場合	個人の場合
①納税証明書（別紙参照）	①納税証明書（別紙参照）
②決算書（直近1期分）	②青色申告決算書または白色申告収支内訳書（直近1期分）
③商業登記簿謄本	③営業証明書
④（該当の場合）保険加入が確認できる書類（領収書等の写し）	④（該当の場合）保険加入が確認できる書類（領収書等の写し）

### 【提出先】

〒098-3398

北海道天塩郡天塩町新栄通8丁目1466番地の113

天塩町役場 総務課 財政管財係

TEL 01632-2-1001（内線271）

FAX 01632-2-2659